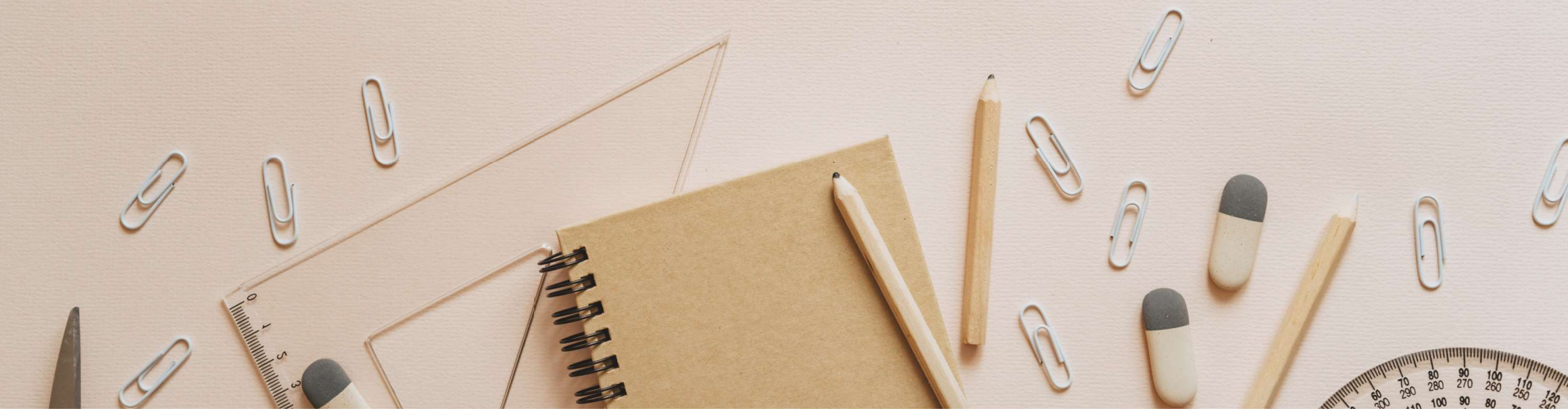
IRYNA MARTYNIUK

НІМЕЦЬКА МОВА ДЛЯ РОБОТИ

ДВА ВАРІАНТИ РОЗВИТКУ ПОДІЙ



ПРО ЩО БУДЕМО ГОВОРИТИ?

1.Хто я і чим можу бути корисна?

2.Коли можна починати шукати роботу?

3.Як пройти три етапи до моменту підписання договору?

4.Підписання договору і як уникнути шахрайства

5. Відмінність української та німецької фірми

ХТО Я І ЧИМ МОЖУ БУТИ КОРИСНА?

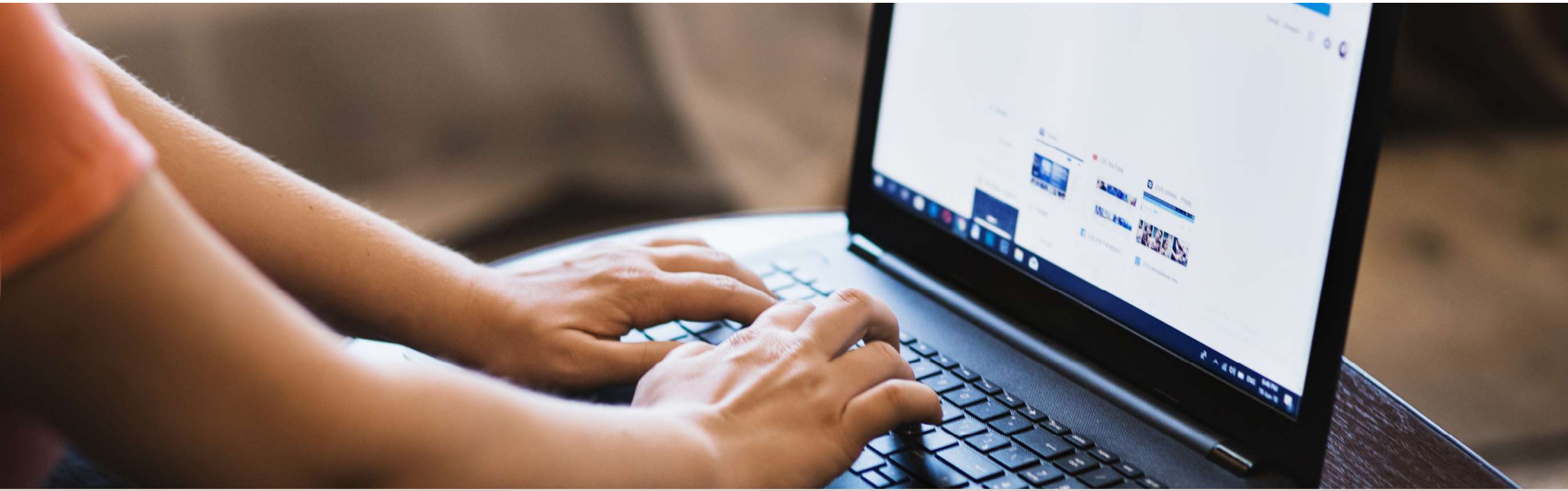
Мене звати Ірина Мартинюк, я викладач німецької мови.

Вивчаю мови з 3 років, тому знаю, які труднощі виникають під час вивчення нової мови.

Завершила школу з поглибленим вивченням іноземних мов, магістр германістики, працюю приватним вчителем для дорослих і дітей.

iirene_deutsch

КОЛИ МОЖНА ПОЧИНАТИ ШУКАТИ РОБОТУ?



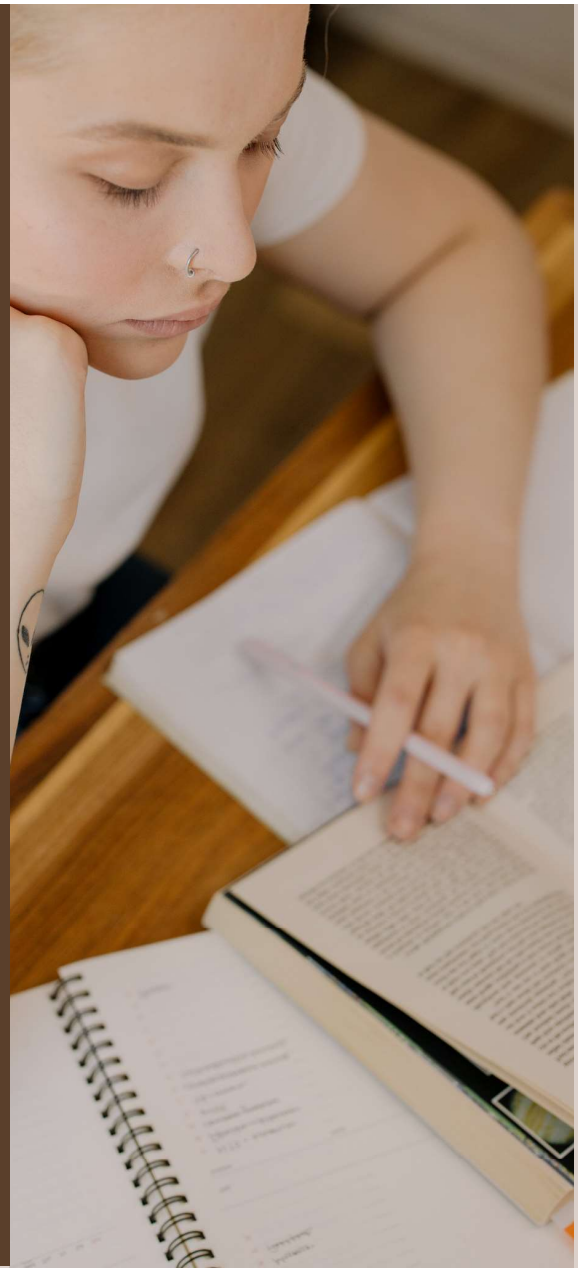
МОЖНА ПОЧИНАТИ СЬОГОДНІ

В Німеччині все відбувається дуже довго, з моменту подачі заявки і до першого робочого дня може пройти декілька місяців. Все залежить від Вашої наполегливості та кількості опрацьованих фірм.

ЯКИЙ ПОТРІБЕН РІВЕНЬ МОВИ, ЩОБ ОТРИМАТИ РОБОТУ?

РІВНІ МОВИ

- Відсутність мовних знань
- Рівень виживання А1
- Базовий рівень А 2
- Самостійне володіння мовою В 1
- Просунуте самостійне володіння В 2
- Професійне володіння С 1
- Досконале володіння С 2



РОБОТУ МОЖНА МАТИ НА БУДЬ-ЯКОМУ РІВНІ

0 - A1
Lagerhelfer, Zimmermädchen, Reinigungskraft, Koch

A2
Verkäufer, Servicemitarbeiter, Handwerker, Fahrer

B1 - B 2
Marketing, Pflegefachkraft, Briefsortierer, Manager, Buchhalter

Варіанти із знанням інших мов:

IT-сфера, польські фірми із місцезнаходженням в Німеччині, вчитель іншої мови, Kids Animateur, Call center, Support Specialist

"Я ЗНАЮ ЩЕ НЕДОСТАТНЬО"

А КОЛИ БУДЕ ДОСТАТНЬО, ЩОБ ПОЧАТИ?

Якщо Ви маєте конкретний запит з приводу роботи або спеціалізацію, за якою плануєте працювати, контактуйте максимально з роботодавцями, надсилайте резюме, так Ви зможете швидше дізнатися, чи Ви відповідаєте вимогам бажаної роботи. Якщо ні, Вам про це прямо скажуть. Не завжди питання в знаннях мови. Може бути відсутність досвіду/портфоліо/ спеціалізованого навчання і тд.

ЩО РОБИТИ, КОЛИ ЩОСЬ НЕ ЗРОЗУМІЛИ ?

Задавайте уточнюючі питання або просіть надіслати інформацію емейлом

- Habe ich gut verstanden ...?
- Wenn ich gut verstanden habe, ...?
- Kannst du mir bitte das klären?
- Also, ich muss dann ...
- So, dann mache ich ...?
- Kannst du mir bitte helfen?
- Können Sie bitte das per Mail schicken?

ТРИ ЕТАПИ ДО МОМЕНТУ ПІДПИСАННЯ ДОГОВОРУ

LEBENSLAUF

- Kurze Beschreibung
- Die Erfahrung
- Die Ausbildung
- Meine Fähigkeiten

ANNA KURT

01.09.1976

Nummer
0152 12345678

Email
anna.kurt@gmail.com

Adresse
Leipzig, Deutschland

ÜBER MICH

Ich verfüge über gute Erfahrung im Bereich Service und ich bin mir sicher, dass ich für Kunden einen Ort schaffen kann, wo sie sich zuhause fühlen. Ich bin teamfähig und kommutativ und selbst mit Englischsprachigen Kunden kann ich arbeiten.

DIE ERFAHRUNG

Servicekraft
2017 - 2022
Kundendienst, Bedienung des Kassensystems, Kontrolle von Warenbestand

Verkäufer
2014 - 2017
Kundenberatung, Abwicklung der Zahlung an der Kassa, Verkauf von Produkten

Barmitarbeiter
2010- 2014
Heiße Getränke und Cocktails zubereiten, Bedienung des Kassensystems

DIE AUSBILDUNG

Restaurantfachmann
2008-2012

Hotelfachmann
2012-2014

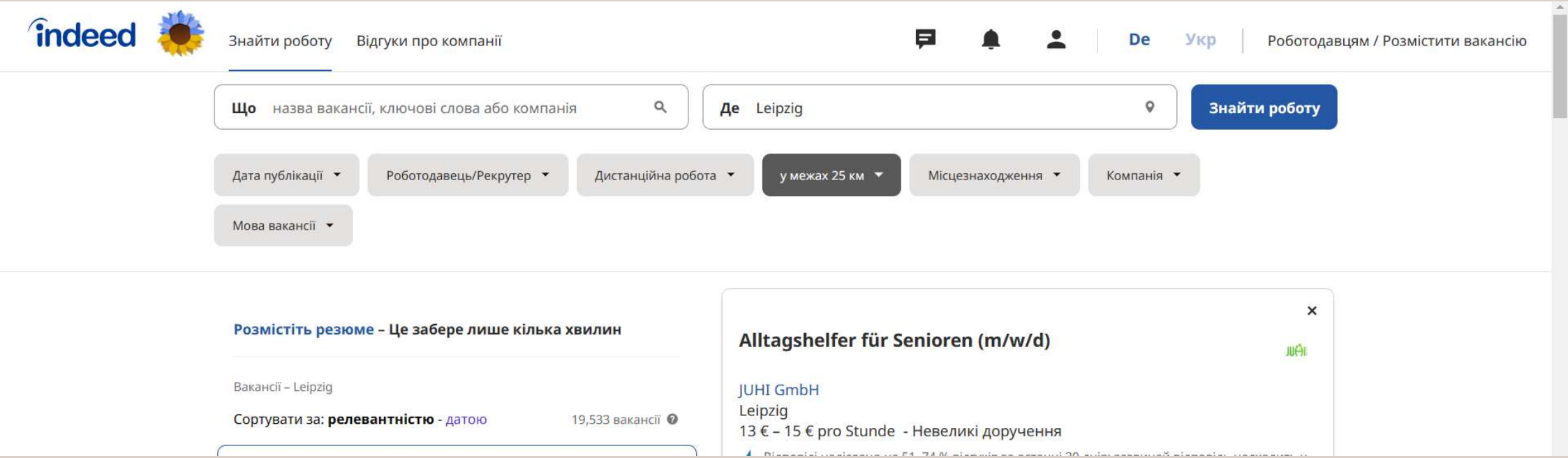
MEINE FÄHIGKEITEN

- Verantwortung
- Zusammenarbeit
- Kreativität
- Geschwindigkeit

HOBBYS

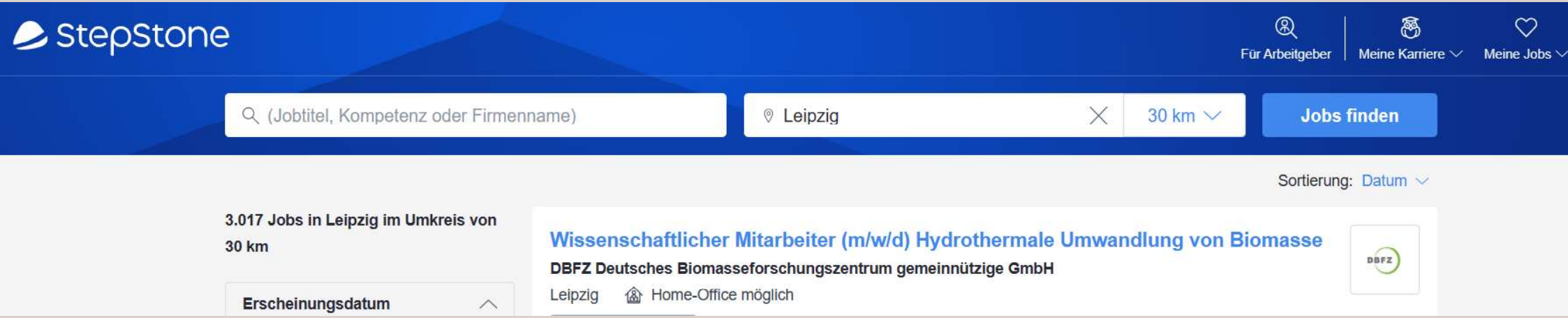
Sport, Reisen, Lesen

САЙТИ ДЛЯ ПОШУКУ РОБОТИ



Дуже багато нових заявок про роботу, широкий вибір вакансій різних сфер. Можливість залишати заявку безпосередньо на сайті, часто є статистика кількості людей, які подалися на вакансію, можна прочитати відгуки про фірму.

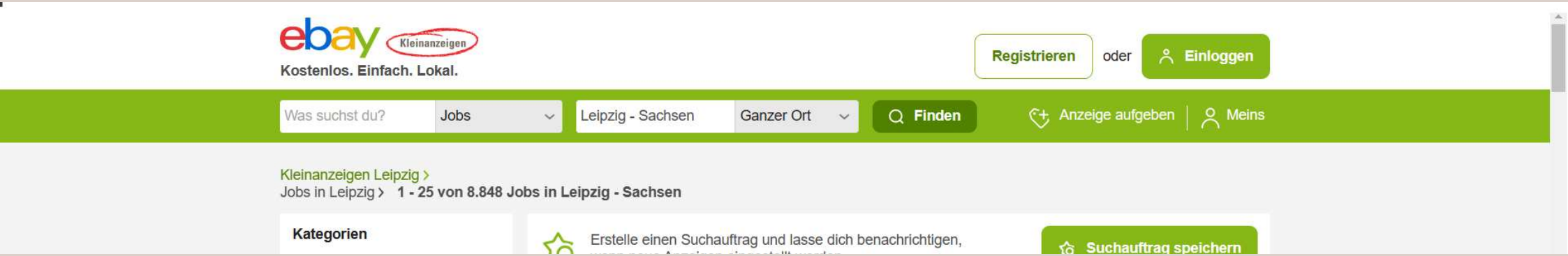
САЙТИ ДЛЯ ПОШУКУ РОБОТИ



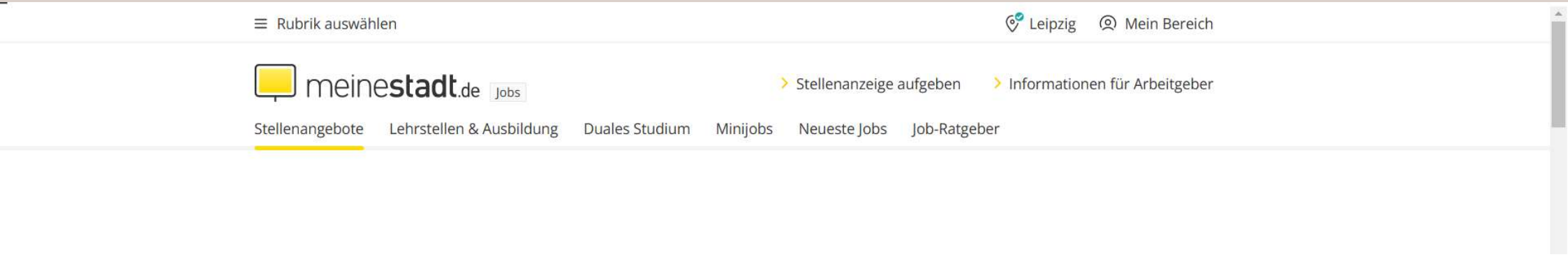
Є багато роботи за спеціалізацією, IT-сфера, робота із знаннями англійської та інших мов.
Бажаний рівень мови - від B1

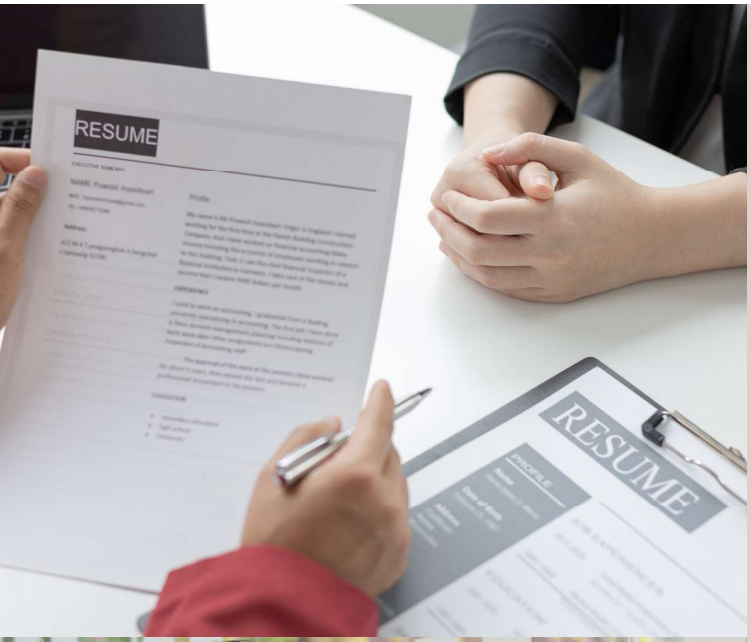
САЙТИ ДЛЯ ПОШУКУ РОБОТИ

Можна знайти тимчасові роботи/підробітки, фізичну роботу.



Інколи з'являються роботи за спеціалізацією.





RIMBERIO CO

VORSTELLUNGSGESPRÄCH

Питання від роботодавця

- **Erzählen Sie mir etwas über sich**
- **Beschreiben Sie Ihre beruflichen Erfahrungen**
- **Was wissen Sie über unser Unternehmen?**
- **Was haben Sie zwischen Job A und Job B gemacht?**
- **Was sind Ihre Stärken und Schwächen?**
- **Haben Sie Kinder?**
- **Was meinen Sie: wo stehen Sie in zwei Jahren? Möchten Sie in Deutschland bleiben?**
- **Haben Sie fragen?**

VORSTELLUNGSGESPRÄCH

Питання від працівника

- **Wie sind die Arbeitszeiten?**
- **Wann kann ich anfangen?**
- **Wie ist das Gehalt pro Stunde? (brutto)**
- **Wie groß sind Trinkgeld? Und wann bekommt man sie?**
- **Was muss ich bei der Arbeit besonders beachten?**
- **Was soll ich anziehen?**
- **Wie lange dauert Probezeit?**
- **Wie lange wird Probetag dauern?**
- **Welche Schichten sind Möglich?**
- **Kann ich kostenlos etwas trinken oder essen?**
- **Wie lange dauert Urlaub und wann kann ich sie bekommen?**

PROBETAG

01

-Не користуватися телефоном
-Поцікавитися дрес-кодом
-Вчасно прийти

02

Kannst du bitte vorstellen?

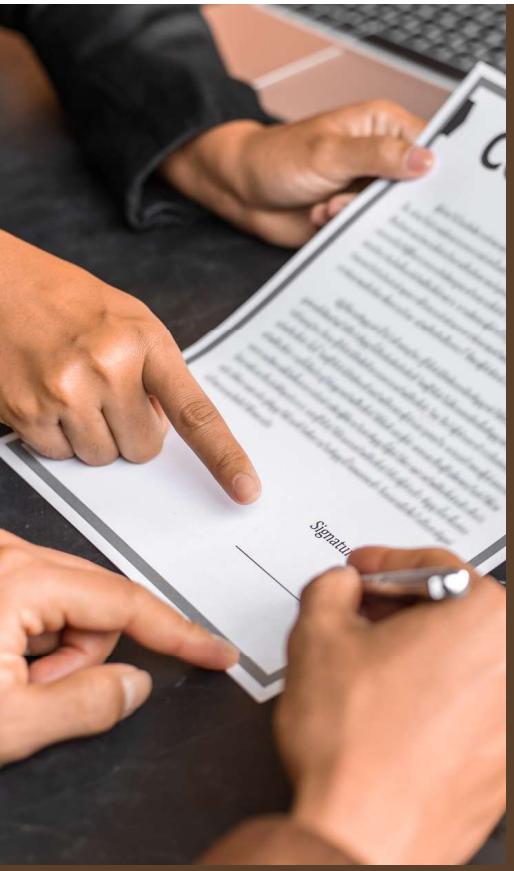
Бути готовим презентувати себе

03

Willst du ... (etwas) machen?

Толерантна форма наказу, потрібно це зробити

ПІДПИСАННЯ ДОГОВОРУ І ЯК УНИКНУТИ ШАХРАЙСТВА

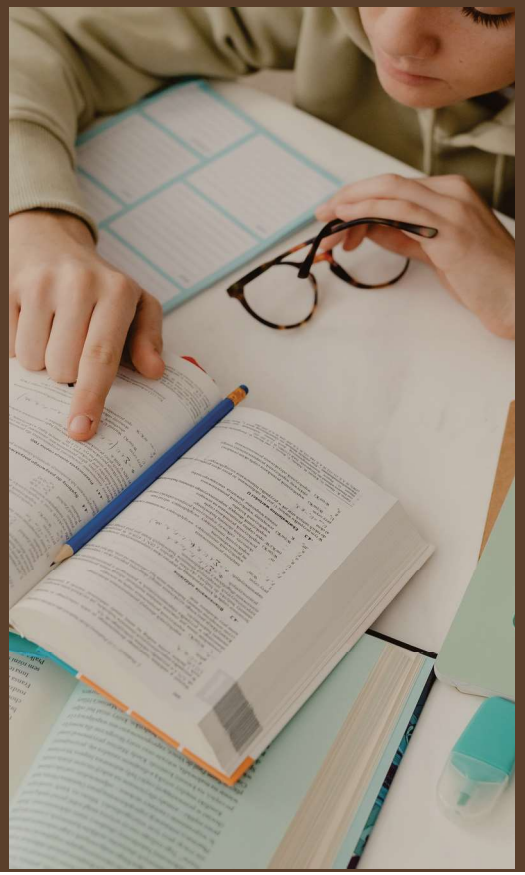


ЧИТАЙТЕ ВЕСЬ ДОГОВІР І ДОДАТКИ

- Ви маєте право попросити надіслати електронною поштою договір. Так у Вас буде час уважно все прочитати.
- Договори великі, можуть відрізнятися основний договір та додатки до нього.
- Всі питання записуйте і задавайте під час підписання договору.
- Якщо Вам дають новий для Вас документ, попросіть час для прочитання.

ВАЖЛИВІ МОМЕНТИ

- •STUNDENGRUNDLOHN
- •ZUSCHLÄGE
- •ARBEITSZEIT (VERSICHERUNG)
- •URLAUB
- •ÜBERSTUNDEN
- •PFLEGE EINES ERKRANKTEN KINDES
- •STRAFE
- •KURZARBEIT
- •KÜNDIGUNG



ПІД ЧАС РОБОТИ

ПІД ЧАС РОБОТИ

01

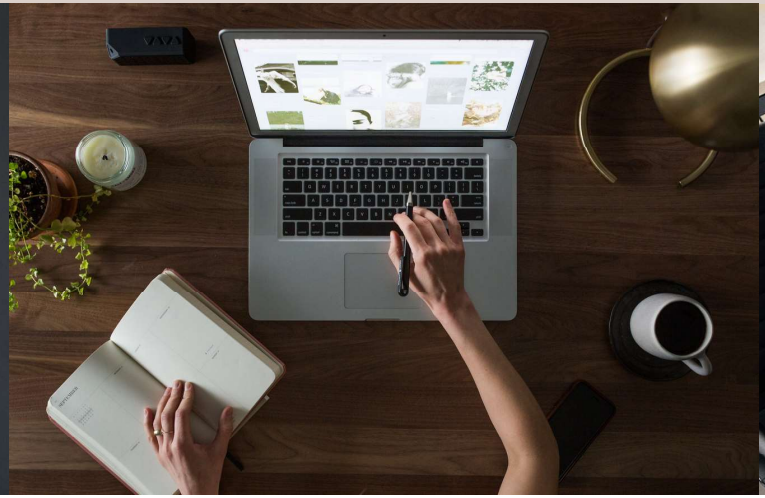
Привітність і відсутність незадоволеного лиця

Schönen Tag/ Mahlzeit/Ich danke dir

02

Ввічливість, без наказового стану

Kannst du bitte..?
Willst du..?
Ich wäre sehr dankbar!



ВАШІ ЗАПИТАННЯ

ДЯКУЄМО ЗА УВАГУ!

Сподіваємося, що Вам було цікаво.
До нових зустрічей!

iirene_deutsch